

Százholdas Pagony Közös Fenntartású Napköziotthonos Óvoda
Lesenceistvánd, Zrínyi út 10. Tel:87/436-350
email:ovoda@lesenceistvand.hu
OM:036934

OM:036 934

Ügyiratszám: 42./2016.

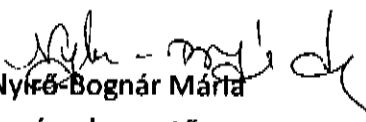
Tárgy: Tájékoztatás vezetői
tanfelügyelet eredményéről

Lesenceistvánd Község
Önkormányzata
Tóth Csaba
Polgármester Úr
Lesenceistvánd
Kossuth út 145.

Tisztelt Polgármester Úr!

Levelemhez tájékoztatásul mellékelten megküldöm az Intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzés szakértői értékelését, illetve az arra épülő Önfellesztési Tervet.

Tisztelettel:


Nyíró-Bognár Mária
óvodavezető

Lesenceistvánd, 2016. 05. 12.



Önfejlesztési terv

Intézményvezető neve:	Nyíró- Bognár Mária
Intézményvezető oktatási azonosítója:	76891639668
Önfejlesztési terv neve:	Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása kompetencia terület fejlesztése
Önfejlesztési terv kezdő dátuma:	2016.09.01.
Önfejlesztési terv befejező dátuma:	2018.08.31.

Projekt neve:	„Kitűzött intézményi célok elérése közös tudás hozzáadással”
Projekt célja, indokltsága:	Feladatok elosztása az egyenletes terhelés figyelembevételével a gyakorlatban széleskörűen megvalósuljon.
Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tervezés szakasza , Feladatkiosztás, Nyomon követés, Teljesítés-végrehajtás ellenőrzése, értékelése
A feladat:	Munkatervben a célok eléréséhez szükséges feladatok tervezése, felelősök, határidők megjelölésével.
A feladat végrehajtásának módszere:	tervezés
A feladat elvárt eredménye:	Személyre szóló feladatelosztás megvalósul az óvodában.
A feladat tervezett ütemezése:	2016.augusztus
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodavezető-helyettes, óvodapedagógusok,
A feladat:	Személyre szóló feladat meghatározása –munkaterv alapján-papíralapon történő átadása az érintett kolléga számára.
A feladat végrehajtásának módszere:	beszélgetés, magyarázat, utasítás
A feladat elvárt eredménye:	A kolléga számára közvetlenül nyomon követhetővé válnak ellátandó feladatai.
A feladat tervezett ütemezése:	2016. szeptember
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodavezető- helyettes, óvodapedagógusok
A feladat:	A kollégák feladat megvalósításának támogatása(döntési, hatásköri jogok betartásával) –szükség esetén – vezetői segítségnyújtás.
A feladat végrehajtásának módszere:	beszélgetés,
A feladat elvárt eredménye:	A feladat végrehajtással megbízott kolléga támogatása feladatainak végrehajtásában megvalósul.
A feladat tervezett ütemezése:	2016 szeptemberétől a kijelölt határidők figyelembe vételével a megvalósítás folyamatos.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodavezető- helyettes, óvodapedagógusok

A feladat:	Tervezett, kijelölt feladatok teljesítésének ellenőrzése, értékelése
A feladat végrehajtásának módszere:	ellenőrzés, értékelés
A feladat elvárt eredménye:	A kolléga számára a visszajelzés a feladat teljesítéséről
A feladat tervezett ütemezése:	2016. szeptember
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodavezető- helyettes, óvodapedagógusok

Pedagógus neve: Nyíró-Bognár Mária
Folyamatazonosító: T768916396682016A Vez
Oktatási azonosító: 76891639668
Eredmény rögzítésének dátuma: 2016.05.06.

- Kompetenciák értékelése

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

- A dokumentumokban egységesen megjelenik, hogy a vezető a vezetői tevékenységét a vonatkozó jogszabályok és szakmai dokumentumok ismeretében, azoknak megfelelően tervezi, szervezi. Figyelembe veszi az Alapprogram előírásait, a helyi elvárásokat, életkori sajátosságokat. Tervezőmunkája nyomon követhető, tudatos, tervezés és megvalósítás koherens. Az irányításával működő intézmény közös alapelvek és követelmények mentén értékeli a gyermekeket, melyet a fejlesztő cél jellemez. A gyermekek képességeinek ismeretében fejlesztő, reális célokat fogalmaz meg

Fejleszthető területek

- -----

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

- A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat, ehhez illeszkedő jövőképet határoz meg intézménye számára. A vezetői pályázatában szereplő célok megvalósítása érdekében határozott lépéseket tesz. Folyamatosan nyomon követi a célok megvalósulását. A megvalósítás során figyelembe veszi a megváltozott körülményeket, ezekhez igazodni képes. Rendszeresen meghatározza az intézmény erősségeit és gyengeségeit. Irányítja az intézmény hosszú és rövidtávú terveinek lebontását, összehangolását, megvalósítását. Folyamatosan informálja kollégáit és az intézmény partnereit.

Fejleszthető területek

- -----

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

- Pozitív személyisége, kisugárzása, stílusa az emberek, dolgozók felé. Kapcsolata a fenntartóval nagyon jó. Beosztottainak véleményét mindig figyelembe veszi, igényt tart rá. A kötelező dokumentumok célkitűzéseit tartja szem előtt, fontossági sorrend felállítására képes. A tényezők, lehetőségek megváltozása esetén ő is képes a változtatásra, változásra

Fejleszthető területek

- -----

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

- Pozitív munkahelyi légkör kialakítása, feltételek biztosítása Nyílt, őszinte kommunikáció minden partnerrel. Képes inspirálni, motiválni és támogatni kollégáit, hogy pozitívan álljanak a kihívások elé: támogatja, ösztönzi az innovációt, kreatív gondolkodást, újszerű ötleteket.

Fejleszthető területek

- Feladat elosztás, egyenletes terhelés lehetőségének megvalósítása

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

- Az intézményvezető napra kész: folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló szabályozókat. A pedagógusokat tájékoztatja az intézményt és őket, munkájukat érintő jogszabályi változásokról. Kapcsolat a fenntartóval, szülőkkel, más intézményekben lévő partnerekkel. Aktív részvétel a társadalmi életben, közösségi programokban. Kompromisszumra képes magatartás. A szabályozó dokumentumok elérése biztosított az érintettek számára.

Fejleszthető területek

- -----